

Analizar los documentos jurídicos necesarios para la constitución y funcionamiento legal de las distintas organizaciones, teniendo en cuenta la normativa civil y mercantil vigente. Describir el proceso de constitución de una sociedad mercantil indicando la normativa mercantil aplicable y los documentos jurídicos que se generan.

1. La empresa como ente jurídico y económico.

2. El plan de empresa.

3. Tipos de empresas según su forma jurídica: Características. Trámites de constitución. Documentos jurídicos necesarios para la constitución y funcionamiento. Fiscalidad. Ventajas e inconvenientes. Legislación aplicable.

3.1. Empresario individual. 3.2. Comunidad de bienes. 3.3. Sociedad Comanditaria. 3.4. Sociedad Colectiva. 3.5. Sociedad Cooperativa. 3.6. Sociedad Limitada. 3.7. Sociedad Anónima. 3.8. Sociedad Laboral.

4. Elaboración y análisis de los documentos de constitución y funcionamiento de las distintas formas jurídicas empresariales.

5. Elevación a público de los documentos de constitución y gestión empresarial.

6. Obligaciones contables.

6.1. Nuevo Plan General Contable. 6.2. Principios contables. 6.3. Libros de Contabilidad. Libros de Registro. 6.4. Auditoría de cuentas.

7. Obligaciones fiscales.

8. Obligaciones Laborales.

9. Registro Público.

9.1. Civil. Mercantil. Otros. 9.2. Obligaciones registrales. 9.3. Acceso. 9.4. Protección de datos.